

HEKLA ENERGY to zespół specjalistów. W związku z dynamicznym rozwojem naszej firmy poszukujemy odpowiedniej osoby na stanowisko:

Młodsza/y Księgowa/y

Zakres obowiązków:

- Wprowadzanie i księgowanie dokumentów do systemu księgowego (faktury kosztowe, faktury zakupowe, dokumenty sprzedaży, WB, PK, dokumenty magazynowe),
- Realizacja płatności,
- Bieżąca kontrola poprawności zapisów księgowych,
- Sporządzanie raportów do GUS,
- Udział w sporządzaniu deklaracji podatkowych VAT, CIT, JPK,

Oczekujemy:

- Przynajmniej roczne doświadczenie na podobnym stanowisku,
- Wykształcenie wyższe ekonomiczne/finansowe lub w trakcie studiów,
- Znajomość zagadnień z zakresu podatku dochodowego, podatku VAT, przepisów prawa podatkowego oraz ustawy o rachunkowości,
- Obsługa pakietu MS Office,
- Umiejętność analitycznego myślenia,
- Otwartość, pozytywne nastawienie, komunikatywność,
- Skrupulatność,
- Mile widziana znajomość systemów klasy ERP (OPTIMA),

Oferujemy:

- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku,
- Perspektywa długofalowej współpracy
- Praca w systemie stacjonarnym w biurze
- Możliwość podnoszenia kwalifikacji
- Prywatna opieka medyczna,

Uważasz, że będzie nam ze sobą po drodze? Zapraszamy Cię do

APLIKOWANIA!

Agusia0501@interia.pl

663 369 016