



Stanowisko:
Księgowy/a
Lokalizacja:
Warszawa



Rekrutujemy dla naszego klienta – międzynarodowego biura rachunkowego

Księgowy/a

Zakres obowiązków:

- Kompleksowe prowadzenie ksiąg powierzonych Klientów
- Dekretowanie i księgowanie dokumentów księgowych
- Rozliczanie podatków (VAT, CIT) oraz sporządzanie deklaracji i informacji do odpowiednich Urzędów
- Przygotowywanie sprawozdań finansowych, raportów, miesięcznych bilansów, rachunków wyników
- Przygotowywanie i dokonywanie płatności
- Obsługa audytów księgowych i podatkowych
- Komunikacja z Klientami

Wymagania:

- Doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku
- Dobra znajomość języka angielskiego
- Wykształcenie kierunkowe
- Praktyczna znajomość zagadnień z zakresu przepisów podatkowych oraz ustawy o rachunkowości (CIT/VAT/MSSF)
- Umiejętność budowania relacji z klientem zewnętrznym i wewnętrznym
- Doskonała umiejętność organizacji pracy

Oferujemy:

- Dofinansowanie do prywatnej opieki medycznej dla Ciebie i Twoich bliskich.
- Dofinansowanie do karty Multisport
- Elastyczne godziny pracy i tryb pracy hybrydowej
- Ubezpieczenie na życie
- Bezpłatne lekcje języka angielskiego lub niemieckiego.
- Szkolenia wewnętrzne, dofinansowanie do szkoleń zewnętrznych lub studiów podyplomowych