



Inspired by  
**possibilities**

generation  
kpmg



## Asystent w Dziale Usług Księgowych

Warszawa, Katowice, Gdańsk

umowa o pracę

Czym zajmuje się zespół?

Zatrudniona osoba dołączy do Działu Usług Księgowych, który świadczy usługi prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz usługi podatkowe dla klientów KPMG. Poza prowadzeniem ksiąg rachunkowych pracownicy działu zajmują się m.in.: przygotowaniem deklaracji podatkowych, raportów i sprawozdań finansowych zgodnie z polskimi zasadami rachunkowości oraz standardami rachunkowości przyjętymi przez klienta oraz asystują klientom przy przeprowadzanych kontrolach podatkowych i badaniach sprawozdań finansowych.

### Na tym stanowisku będziesz odpowiedzialny za

- Wsparcie w prowadzeniu ksiąg rachunkowych i sporządzaniu sprawozdań finansowych oraz raportów dla potrzeb konsolidacyjnych i zarządczych klientów KPMG
- Sprawdzanie dokumentów pod względem poprawności formalnej, merytorycznej, rachunkowej i podatkowej
- Udział w prowadzeniu rozliczeń deklaracji VAT, CIT, PIT
- Przygotowywanie dokumentacji do audytorów i kontroli skarbowej
- Współpraca z instytucjami zewnętrznymi (Urząd Skarbowy, raportowanie do GUS)

## Oczekujemy

- Wykształcenia wyższego ekonomicznego (np.: finanse, rachunkowość)
- Minimum 1 rok doświadczenia zawodowego w księgowości (mile widziane doświadczenie w biurze księgowym)
- Bardzo dobrej znajomości przepisów księgowych i podatkowych
- Dobrej znajomości języka angielskiego, w tym terminologii księgowej
- Samodzielności i odpowiedzialności
- Dyspozycyjności i zaangażowania
- Motywacji i zorientowania na realizowanie postawionych celów
- Bardzo dobrej umiejętności komunikacji i współpracy w zespole

## Oferujemy

- Pełną wyzwań pracę nad ciekawymi projektami z obszaru księgowo-podatkowego
- Szansę na zdobycie cennego doświadczenia zawodowego w międzynarodowym środowisku
- Nowoczesne narzędzia pracy oraz możliwość pracy zdalnej
- Jasną i zaplanowaną ścieżkę kariery
- Możliwość samorealizacji oraz rozwoju osobistego
- Konkurencyjne warunki zatrudnienia
- Atrakcyjny pakiet szkoleniowy i socjalny
- Możliwość udziału w programie rekomendacji pracowników i uzyskania atrakcyjnego bonusu

## Aplikuj!

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=ab7cba6df2e64aa8b62e21600a33e712>

KPMG Sp. z o.o., departament People&Culture, ul. Inflancka 4A, 00-189 Warszawa

©2020 KPMG Sp. z o.o., polska spółka z ograniczoną odpowiedzialnością i członek globalnej organizacji KPMG składającej się z niezależnych spółek członkowskich stowarzyszonych z KPMG International Limited, prywatną spółką angielską z odpowiedzialnością ograniczoną do wysokości gwarancji. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Nazwa i logo KPMG są znakami towarowymi używanymi na podstawie licencji przez niezależne firmy członkowskie globalnej organizacji KPMG.

