

HEAD OF ACCOUNTING / GŁÓWNA KSIĘGOWA

Jeśli chcesz dołączyć do zgranego i zmotywowanego zespołu ludzi #SoundTeam, dla których udział w stałym podnoszeniu satysfakcji i zadowolenia Gości z pobytu w naszym hotelu ma znaczenie, to znaczy, że ta praca jest dla Ciebie.

DO ZADAŃ BĘDZIE NALEŻAŁO:

- Rzetelne, terminowe i prawidłowe prowadzenie ewidencji księgowej na podstawie obowiązujących przepisów prawa i ustawy o rachunkowości;
- Zarządzanie podległym zespołem (około 2 osób);
- Terminowe sporządzanie i składanie deklaracji podatkowych oraz ich korekt na podstawie obowiązujących przepisów prawa (CIT, JPK VAT, PIT i podobnych);
- Przygotowywanie sprawozdań i raportów na potrzeby zarządu, banków oraz instytucji zewnętrznych wg. określonych wzorów i terminów, w szczególności miesięcznego raportu finansowego dla Zarządu w terminie i wg. wzoru określonego przez Zarząd, uwzględniający realizację planów budżetowych;
- Sporządzanie list płac w programie kadrowym, księgowanie list płac;
- Nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów księgowych w przedsiębiorstwie;
- Tworzenie wewnętrznych procedur dotyczących działu finansowo-księgowego;
- Pomoc w przygotowaniu rocznych budżetów oraz kontrolowanie ich realizacji;
- Nadzór nad organizacją, przygotowaniem i realizacją procesu terminowego regulowania zobowiązań przedsiębiorstwa w formie przelewów bankowych;
- Nadzór nad kasami fiskalnymi w przedsiębiorstwie;
- Nadzór nad przygotowaniem dokumentacji do audytów i kontroli skarbowych;
- Nadzór nad procesem przeliczania gotówki, deponowania jej w sejfie przedsiębiorstwa i przekazywania do banku za pośrednictwem konwoju na podstawie zawartej umowy;
- Kontakty z instytucjami zewnętrznymi w obszarach związanych z rachunkowością i podatkami (urzędy, audytorzy);
- Nadzór nad sporządzaniem i podpisywaniem rocznych jednostkowych sprawozdań finansowych;
- Nadzór nad czynnościami związanymi z zamknięciem miesiąca, sporządzaniem raportów miesięcznych oraz kwartalnych, w tym sprawozdań statystycznych (GUS/NBP);
- Wycena bilansowa kapitału pożyczki i odsetek;
- Optymalizację i automatyzację procesów i pracy podległego działu, merytoryczne wsparcie współpracowników w zakresie księgowości oraz przepisów podatkowych.

WYMAGANIA

- 3 lata doświadczenia na podobnym stanowisku;
- Wykształcenie wyższe (finanse/księgowość/rachunkowość);
- Doświadczenie w zakresie zarządzania zespołem;
- Praktyczna znajomość zasad rachunkowości i ustaw podatkowych;
- Dokładność, skrupulatność w realizacji zadań, dotrzymywanie terminów;
- Umiejętność pracy w zespole i pod presją czasu podczas zamknięcia miesiąca, roku;
- Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office w tym Excel;
- Doświadczenie w rozliczaniu wynagrodzeń pracowniczych oraz znajomość programu PŁATNIK;
- Komunikatywnej znajomości języka angielskiego;
- Umiejętności podejmowania decyzji oraz samodzielności w wykonywaniu powierzonych zadań;
- Znajomość programów STANDARD ERP BY HANSAWORLD, RAKS SQL będzie dodatkowym atutem;
- Doświadczenie w hotelarstwie będzie dodatkowym atutem.

OFERUJEMY

- Odpowiednie narzędzia pracy;
- Atrakcyjne wynagrodzenie;
- Kartę Multisport;
- Opiekę medyczną LUX MED;
- Dofinansowanie posiłków pracowniczych;
- Wsparcie doświadczonych pracowników i kompleksowe szkolenie wdrożeniowe.

Prosimy o przesłanie CV na adres: hr@soundgardenhotel.pl

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi Kandydatami.

Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych informujemy, że Administratorem Twoich danych osobowych jest spółka Sound Garden Hotel Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 18, KRS 0000388796. NIP: 5213608107, REGON: 142977331. Twoje dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Twojej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) przez okres 6 miesięcy od czasu zakończenia rekrutacji, a w wypadku wyrażenia przez Ciebie zgody na udział w przyszłych rekrutacjach – przez okres 1 roku od daty przekazania nam danych. Masz prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu a także prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie. Przysługuje Ci również prawo do wniesienia skargi do UODO, jeżeli uznasz, że przetwarzanie Twoich danych dokonywane jest z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych. Twoje dane będą w procesie rekrutacji przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.