

Księgowy/Księgowa

Majków Duży/Tuszyn, woj. Łódzkie

Driventec jest globalnym dostawcą nowoczesnych technologii i usług przemysłowych z siedzibą w Heidenheim /Brenz w Niemczech i z przedstawicielstwami na całym świecie. Polskie przedstawicielstwo handlowo-serwisowe Driventec oferuje lokalnym klientom szeroką gamę niskich produktów - systemów napędowych i komponentów wykorzystywanych w spalinowych i elektrycznych pojazdach użytkowych.

Twój zakres obowiązków:

- Terminowe i zgodne z przepisami prowadzenie księgowości Spółki
- Przyjmowanie, rejestrowanie i kontrola dokumentów w sposób zapewniający właściwy przebieg operacji księgowych
- Prowadzenie rozliczeń podatkowych i sporządzanie deklaracji przewidzianych prawem (w tym VAT, CIT, WHT, dane do dokumentacji cen transferowych, MDR)
- Terminowe i prawidłowe sporządzanie sprawozdawczości finansowej zgodnie z wymaganiami krajowymi i koncernowymi (w tym sprawozdanie skonsolidowane)
- Aktywny udział w zamknięciach cyklicznych, tj. miesiąca, roku
- Wykonywanie raportów i zestawień na potrzeby wewnętrzne oraz sprawozdań dla instytucji zewnętrznych (w tym NBP i GUS)
- Współpraca z Zarządem, Regionalnym Dyrektorem Finansowym oraz pozostałymi Działami firmy
- Kontrola czynności finansowych wykonywanych przez działy zakupów, sprzedaży, podatków i HR
- Budżetowanie i prognozowanie: Przygotowanie budżetów rocznych, prognoz (forecasts) oraz analiza odchyleń (variance analysis)
- Wykonywanie cyklicznych, wrywkowych kontroli finansowych zgodnie z wymaganiami Centrali

Nasze wymagania:

- Minimum 5 letnie doświadczenie w samodzielnej pracy w dziale księgowości / finansów – preferowane w firmie z kapitałem zagranicznym – wymagane
- Znajomość Międzynarodowych Standardów Rachunkowości (IFRS) – wymagana
- Dobra znajomość języka angielskiego – wymagana
- Wykształcenie kierunkowe – rachunkowość / ekonomia – wymagane
- Znajomość przepisów polskiego prawa podatkowego oraz ustawy o rachunkowości – wymagane
- Samodzielność i dobra organizacja pracy
- Staranność, dokładność i terminowość we wszystkich etapach realizacji projektów
- Dobra znajomość MS Excel
- Umiejętności analityczne, dokładność, rzetelność
- Umiejętność pracy w zespole

Mile widziane:

- Znajomość programu Microsoft Dynamics 365 Business Central – mile widziana
- Znajomość języka niemieckiego – mile widziana

Księgowy/Księgowa

Majków Duży/Tuszyn, woj. Łódzkie

To oferujemy jako Pracodawca:

- Stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę
- Możliwość rozwoju zawodowego poprzez praktyczne wdrożenia, prowadzenie projektów, szkolenia wewnętrzne oraz zewnętrzne
- Narzędzia niezbędne do wykonywania obowiązków
- Prywatną opiekę medyczną
- Ubezpieczenie na życie
- Udział w międzynarodowych projektach i współpracę z centralą w Niemczech
- Premię roczną uzależnioną od wyników pracy.

➔ W sprawie rekrutacji prosimy o kontakt z panią Anną Gzik-Kowalczyk, tel. **725 560 224**
anna.gzik-kowalczyk@driventec.com