

Asystent / Młodszy Księgowy

Pełna księgowość

(Szukamy „Otwartej Głowy”)



Lokalizacja: **Piastów**



Prowadzimy biuro rachunkowe obsługujące spółki prawa handlowego (sp. z o.o., S.A.). Nie działamy jak tradycyjne biuro – łączymy znajomość Ustawy o Rachunkowości z cyfrowymi narzędziami, chmurą i automatyzacją. Poszukujemy osoby, która chce wejść w świat pełnej księgowości i nie boi się nowych technologii.



TO STANOWISKO JEST DLA CIEBIE, JEŚLI:

- ✓ **Masz analityczny umysł** i lubisz, gdy dane składają się w spójną całość.
- ✓ **Chcesz opanować pełną księgowość w praktyce** – wiedza teoretyczna (studia, kursy SKWP) jest plusem, ale kluczowa jest dla nas Twoja chęć nauki.
- ✓ **Sprawnie poruszasz się w cyfrowym świecie** – Google Workspace (Drive, Sheets, Docs) to Twoje naturalne środowisko.
- ✓ **Lubisz pracę w Excelu** – jeśli pojęcie Power Query nie jest Ci obce (lub bardzo chcesz je poznać), zyskujesz u nas dużą przewagę.
- ✓ **Zamiast „wklepywać dane po śladzie”, wolisz pytać, rozumieć procesy i szukać usprawnień.**



CZYM BĘDZIESZ SIĘ ZAJMOWAĆ:



Wprowadzaniem i dekretacją dokumentów w systemie Raks SQL (wszystkiego Cię nauczymy).



Pracą z danymi finansowymi przy użyciu Google Sheets i Excela (Power Query).



Wsparciem księgowych przy sporządzaniu deklaracji i sprawozdań finansowych.



Komunikacją wewnątrz zespołu przy użyciu narzędzi Google Workspace.



CO OFERUJEMY:



Realny rozwój:

Nie będziesz tylko parzyć kawy – od pierwszych tygodni uczysz się pełnej księgowości na żywym organizmie.



Wsparcie merytoryczne:

Dajemy przestrzeń na błędy, pytania i stały feedback ze strony doświadczonych księgowych.



Umowa o pracę lub zlecenie.



JAK ZAAPLIKOWAĆ?

Wyślij swoje CV na adres: sylwia@raaks.pl



W treści wiadomości napisz nam w 2–3 zdaniach:

Jakiej nowej umiejętności lub programu nauczyłeś/aś się samodzielnie w ciągu ostatniego roku?