

Dla naszego Klienta, niekwestionowanego lidera w swoim sektorze oraz cenionego Pracodawcy poszukujemy kandydatów na stanowisko:

Specjalista/ka ds. kadr i płac

Lokalizacja: Słupsk, woj. pomorskie

Oferujemy:

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę z nastawieniem na współpracę długoterminową,
- pracę od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00-15:00,
- wynagrodzenie podstawowe w wysokości 5000-7500 zł/mc brutto w zależności od posiadanego doświadczenia,
- możliwość uzyskania premii uznaniowej,
- pakiet benefitów m.in.: dofinansowanie do karty sportowej, ubezpieczenie grupowe, świąteczne paczki dla dzieci,
- przyjazną atmosferę pracy.

Zadania:

- realizacja procesów związanych z naliczaniem wynagrodzeń oraz świadczeń pracowniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- opracowywanie list płac oraz prowadzenie rozliczeń i dokumentacji w obszarze płac i ubezpieczeń społecznych,
- przygotowywanie dokumentów oraz realizacja obowiązków związanych z rozliczeniami podatkowymi (PIT),
- ewidencjonowanie i rozliczanie umów cywilnoprawnych oraz świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- prowadzenie i archiwizacja dokumentacji ubezpieczeniowej (ZUS) oraz obsługa spraw emerytalno-rentowych,
- współpraca z działem księgowości przy uzgadnianiu kosztów wynagrodzeń i składek,
- opracowywanie zestawień, raportów i analiz płacowych dla kadry zarządzającej,
- obsługa systemów kadrowo-płacowych oraz narzędzi raportujących.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe, preferowane o profilu ekonomicznym,
- dobra znajomość przepisów prawa pracy, prawa podatkowego oraz ubezpieczeń społecznych,
- doświadczenie na stanowisku kadrowo-płacowym, **mile widziane w środowisku produkcyjnym**,
- praktyczna znajomość pakietu MS Excel oraz systemów kadrowo-płacowych, w tym Płatnik i e-Deklaracje,
- odpowiedzialność i rzetelność w pracy z danymi,
- dobra organizacja pracy, umiejętność działania pod presją czasu,
- gotowość do współpracy zespołowej i komunikatywność.

Osoby zainteresowane prosimy o wysłanie swojego CV poprzez formularz aplikacyjny lub kontakt pod numerem 574 575 486.

Zgodnie z obowiązującym prawem Workhouse4you Sp. z o.o. nie pobiera opłat od kandydatów za udział w procesach rekrutacyjnych.

Upzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.

Bardzo prosimy o dopisanie poniższej klauzuli do CV: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i innych danych zawartych w mojej aplikacji oraz CV na potrzeby obecnego procesu rekrutacyjnego prowadzonego przez Workhouse4you Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, ul. Obrońców Wybrzeża 4d/16, 80-398 Gdańsk. Jestem świadomy/a przysługującego mi prawa do wycofania zgody, jak również faktu, że wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę mogę odwołać przesyłając informację o wycofaniu zgody na adres: office(at)workhouse4you.pl"

Wyrażenie niniejszej zgody jest dobrowolne, lecz niezbędne dla wzięcia udziału w procesie rekrutacji. W przypadku braku zgody, zgłoszenie rekrutacyjne nie zostanie uwzględnione w procesie rekrutacji.

Workhouse4you(c.23651)