



Centrum Fizyki Teoretycznej
Polskiej Akademii Nauk
Aleja Lotników 32/46, 02-668 Warszawa
Tel. +48 573 823 493
E-mail: cft@cft.edu.pl,
NIP: 525-000-92-81, REGON: 000844815



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Samodzielny Księgowy (k/m/x)

Numer referencyjny: ADM/21/2026

Miejscowość: Warszawa, Polska

Wynagrodzenie zasadnicze: 8 000 zł brutto/mies.

Liczba dostępnych stanowisk: 1

Tryb pracy: praca hybrydowa

Umowa o pracę na pełen etat: 3-miesięczny okres próbny, następnie umowa na czas określony na okres 1-3 lat z możliwością jej przedłużenia na czas nieokreślony.

Ważne terminy:

1. Termin przesyłania zgłoszeń: **04.09.2026 r.**
2. Osoby rekrutowane zostaną poinformowane o wynikach rekrutacji do **30.09.2026 r.**

O nas

Centrum Fizyki Teoretycznej Polskiej Akademii Nauk (CFT PAN) jest instytutem badawczym zajmującym się badaniem fizyki teoretycznej. CFT PAN powstało w 1980 roku i ma siedzibę w Warszawie.

CFT PAN zajmuje się badaniami z różnych dziedzin fizyki, m.in. kwantowej informacji, badań nad kosmosem i grawitacją, półprzewodnikami oraz gazami atomowymi. Strategia Instytutu to zatrudnianie najsilniejszych naukowców dając im swobodę badań. Efektem jest wysoka pozycja CFT PAN w Polsce, publikacje na światowym poziomie (prace w Nature i Science), duża liczba grantów (ok. 30 projektów) oraz obecność w międzynarodowych konsorcjach. Pod względem cytowań na pracownika CFT PAN jest w ścisłej czołówce polskiej fizyki.

CFT PAN organizuje również szereg wydarzeń naukowych, w tym seminaria, warsztaty i konferencje otwarte dla publiczności oraz tworzy materiały edukacyjne udostępniane na kanale [YouTube](#) Instytutu.

O stanowisku

Poszukujemy osoby, która odnajduje się w specyfice jednostek naukowych i chce uczestniczyć w obsłudze finansowej prestiżowych projektów badawczych

- Prowadzenie ewidencji księgowej oraz bieżące wsparcie Głównego Księgowego i Zastępcy Głównego Księgowego w realizacji zadań z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości.
- Księgowanie i wystawianie dokumentów finansowych (faktury zakupowe i sprzedażowe, wyciągi bankowe, delegacje, noty księgowe).
- Sporządzanie i składanie deklaracji podatkowych (CIT, JPK).
- Przygotowywanie danych i zestawień finansowo-księgowych na potrzeby sporządzania sprawozdań budżetowych (RB), finansowych oraz statystycznych (GUS, PAN).
- Prowadzenie ewidencji księgowej projektów badawczych oraz bieżąca współpraca z Działem Projektów w zakresie przygotowywania danych do rozliczeń.
- Kompleksowa obsługa finansowo-księgowa konferencji organizowanych przez Instytut, w tym wystawianie faktur, ewidencja wpłat uczestników oraz rozliczanie kosztów i przychodów.
- Obsługa dokumentów finansowo-księgowych w systemie informatycznym wykorzystywanym przez Instytut.
- Naliczanie i księgowanie odpisów amortyzacyjnych, prowadzenie ewidencji środków trwałych i WNiP.
- Wsparcie w obsłudze finansowo-księgowej delegacji służbowych oraz rozliczaniu kosztów przyjazdu gości krajowych i zagranicznych.
- Przygotowywanie i realizacja przelewów w bankowości elektronicznej.
- Prowadzenie rozrachunków, uzgadnianie sald i przygotowywanie zestawień należności i zobowiązań.
- Weryfikacja i akceptacja kosztów w systemie EZD (wnioski zakupowe, delegacje, zaproszenia gości).
- Wsparcie merytoryczne oraz weryfikacja poprawności rozliczeń podatkowych związanych z wynagrodzeniami, w tym informacji PIT przygotowywanych przez Dział Kadr.
- Archiwizacja dokumentów księgowych i przygotowywanie ich do kontroli.
- Współpraca przy audytach i kontrolach finansowych.



Jeśli potrzebujesz odpowiednich dostosowań lub bardziej przystępnego formatu, aby aplikować na to stanowisko online, skontaktuj się z rekrutacja@cft.edu.pl.

Kwalifikacje:

Niezbędne kwalifikacje, doświadczenie i wiedza

- Wykształcenie wyższe ekonomiczne (rachunkowość, finanse, ekonomia).
- Minimum 5 lat doświadczenia w pracy w księgowości.
- Bardzo dobra znajomość ustawy o rachunkowości i przepisów podatkowych.
- Doświadczenie w sporządzaniu deklaracji podatkowych i sprawozdań finansowych.
- **Doświadczenie w pracy w instytutach naukowych, jednostkach badawczych, uczelniach wyższych lub innych jednostkach sektora finansów publicznych,**
- **Doświadczenie w prowadzeniu i rozliczaniu projektów naukowych finansowanych ze środków krajowych i międzynarodowych (m.in. NCN, NCBR, FNP, Komisja Europejska, Horizon Europe, ERC),**

Niezbędne umiejętności i zdolności

- Umiejętność obsługi pakietu MS Office, w tym programu Excel w stopniu zaawansowanym.
- Znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 (język pracy w międzynarodowym środowisku).
- Samodzielność, skrupulatność i odpowiedzialność za powierzone zadania.

Mile widziane kwalifikacje, doświadczenie i wiedza

- Doświadczenie w obsłudze systemów elektronicznego obiegu dokumentów (np. EZD).
- Udział we wdrażaniu nowych systemów księgowych lub ERP.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Zastrzegamy sobie prawo do wcześniejszego zakończenia rekrutacji w przypadku znalezienia odpowiedniej osoby. Skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami rekrutowanymi.



Centrum Fizyki Teoretycznej

Polskiej Akademii Nauk

Aleja Lotników 32/46, 02-668 Warszawa

Tel. +48 573 823 493

E-mail: cft@cft.edu.pl,

NIP: 525-000-92-81, REGON: 000844815



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Jak rekrutujemy?

Uważnie przyglądamy się każdej aplikacji. Osoby, których doświadczenie i kompetencje są zgodne z naszymi potrzebami i wymaganiami, zapraszamy na rozmowę rekrutacyjną.

W trakcie całego procesu jesteśmy w kontakcie z osobami rekrutowanymi oraz dbamy o to, by rozmowy przebiegały w przyjaznej atmosferze. Do każdego podchodzimy indywidualnie, uwzględniając także potrzeby osób z niepełnosprawnościami.

Jesteśmy wdzięczni za wszelkie opinie nadsyłane po zakończeniu procesu rekrutacji. Motywują nas one do udoskonalania działań rekrutacyjnych.

Nasze zaangażowanie na rzecz równości, różnorodności i integracji

CFT PAN działa w środowisku sprzyjającym integracji, niezależnie od cech osobistych, fizycznych czy społecznych. Wysoko cenimy pracę zespołową, dostrzegamy i doceniamy mocne strony poszczególnych osób, wspieramy rozwój kariery każdego pracownika.

Równość, szacunek i otwartość to fundamentalne wartości w środowisku akademickim, w którym różnorodność jest niezbędna. Dążymy do zapewnienia bezpiecznej i inkluzywnej przestrzeni dla wszystkich członków naszej społeczności naukowej.

W CFT PAN obowiązuje Regulamin zgłaszania naruszeń prawa oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń.