

# Samodzielna Księgową / Księgowy

Warszawa (hybrydowo) lub zdalnie z całej Polski

UoP / Zlecenie / B2B

8 500 – 10 000 zł brutto

Elastyczne godziny

Pełny etat

## O NAS

WSK – Biuro Tłumaczeń i Usług Księgowych to nowoczesne miejsce pracy z ponad 20-letnim doświadczeniem na rynku warszawskim. Tworzymy wielokulturowy, otwarty zespół, w którym cenimy różnorodność doświadczeń, wzajemny szacunek i ciągły rozwój. Pracujemy elastycznie – zarówno pod względem godzin, jak i formy zatrudnienia – bo wierzymy, że dobra praca nie musi oznaczać sztywnych ram. Obsługujemy klientów z Polski i zagranicy, co daje naszym pracownikom wyjątkową możliwość nauki i poszerzania kompetencji w dynamicznym, międzynarodowym środowisku.

## ZAKRES OBOWIĄZKÓW

- › samodzielne prowadzenie ksiąg rachunkowych, a także KPiR i ryczału
- › sporządzanie sprawozdań finansowych
- › sporządzanie deklaracji podatkowych, oraz rozliczanie podatku VAT, CIT, PIT
- › nadzór nad obiegiem dokumentów finansowych i księgowych
- › prowadzenie rozliczeń międzyokresowych
- › uzgadnianie kont księgowych oraz weryfikacja sald z kontrahentami
- › prowadzenie ewidencji środków trwałych, naliczanie amortyzacji

## OCZEKUJEMY

- › **praktyczna znajomość przepisów podatkowych** oraz ustawy o rachunkowości
- › **doświadczenie w prowadzeniu pełnej księgowości** (min. kilka lat)
- › **znajomość VAT, CIT, PIT, przepisów ZUS**
- › **zaangażowanie, samodzielność i bardzo dobra organizacja pracy własnej**
- › **praktyczna znajomość MS Office**, w szczególności Excel

## OFERUJEMY

- › **elastyczna forma zatrudnienia:** umowa o pracę, umowa zlecenia lub B2B – do uzgodnienia
- › **wynagrodzenie 8 500 – 10 000 zł brutto miesięcznie** adekwatne do kwalifikacji
- › **praca hybrydowa** (Warszawa-Żoliborz) lub w pełni zdalna z dowolnego miejsca w Polsce
- › **elastyczne godziny pracy** – liczy się wynik, nie siedzenie przy biurku
- › **stabilne zatrudnienie** w firmie o ugruntowanej pozycji rynkowej
- › **przyjazna, wielokulturowa atmosfera** i otwarty, wspierający zespół
- › **realne możliwości rozwoju zawodowego** i nabycia praktycznej wiedzy

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie CV na [poczta@biuro-wsk.pl](mailto:poczta@biuro-wsk.pl)

Prosimy o dołączenie klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w mojej ofercie pracy, w celach związanych z prowadzeniem rekrutacji.”