

Oferta pracy – Samodzielna Księgowa / Samodzielny Księgowy w biurze rachunkowym Neofin Sp. z o.o.

Dołącz do Neofin – nowoczesnego biura rachunkowego!

Jesteśmy zespołem specjalistów w outsourcingu księgowym oraz kadrowo-płacowym. W codziennej pracy stawiamy na cyfryzację, automatyzację oraz partnerskie relacje z Klientami. Szukamy osoby, która:

- chce pracować w stabilnym, dobrze zorganizowanym zespole,
- potrafi samodzielnie prowadzić księgi rachunkowe i doradzać Klientom w bieżących kwestiach,
- jest otwarta na nowoczesne metody pracy i podejście *paperless*,
- lubi pracować z systemami informatycznymi (szczególnie enova365),
- ceni odpowiedzialność, jakość i dobrą komunikację.

Twój zakres obowiązków:

Samodzielna obsługa księgowa Klientów biura, w tym:

- kwalifikacja podatkowa kosztów i przychodów,
- uzgadnianie ewidencji z kontami księgi głównej,
- sprawdzanie poprawności formalnej, rachunkowej i podatkowej przygotowanych deklaracji i sprawozdań,
- potwierdzanie i uzgadnianie sald z kontrahentami,
- sporządzanie sprawozdań finansowych,
- bieżący kontakt i współpraca z Klientem,
- praca z nowoczesnym systemem księgowym enova365 i narzędziami usprawniającymi procesy,
- udział w budowaniu uporządkowanych, efektywnych procesów księgowych,
- udział w konfiguracji i wdrożeniu systemu księgowego dla nowych Klientów (po wdrożeniu z enova365).

Nasze wymagania:

- minimum 3 lata doświadczenia na stanowisku księgowej / księgowego,
- bardzo dobra znajomość przepisów podatkowych i ustawy o rachunkowości,
- praktyczna wiedza z zakresu VAT, CIT oraz sporządzania deklaracji podatkowych do US,
- znajomość procesów finansowo-księgowych i sprawozdawczych,
- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office, szczególnie Excel,
- otwartość na rozwój i nieszablonowe podejście do zawodu.

Doceniamy również:

- znajomość systemów informatycznych: **enova365**, Optima, Sage Symfonia,
- doświadczenie we współpracy z biegłymi rewidentami,
- samodzielność i umiejętność rozwiązywania problemów księgowych,
- umiejętność pracy w zespole – również zdalnie,
- komunikatywny język angielski w mowie i piśmie.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie – umowa o pracę, po okresie próbnym na czas nieokreślony,
- nowoczesne narzędzia pracy i środowisko *paperless* (nie operujemy papierowymi dokumentami),
- scentralizowaną formę kontaktu z Klientem (bez telefonów na biurkach),
- szkolenia specjalistyczne, w tym z obsługi enova365,
- dogodną lokalizację biura – okolice SKM Wzgórze Św. Maksymiliana,
- możliwość pracy zdalnej lub hybrydowej,
- wynagrodzenie: 8000–10000 PLN brutto.

Dlaczego warto do nas dołączyć?

- Pracujesz w doświadczonym zespole, z dostępem do lidera-mentora
- Korzystamy z zaawansowanego systemu enova365 i narzędzi automatyzujących procesy.
- Eliminujemy papierologię – pracujemy nowocześnie i efektywnie.
- Każdy pracownik realnie wpływa na sposób działania zespołu i procesów.
- Tworzymy środowisko, w którym księgowość to nie tylko „księgowanie”, ale rozwój, wiedza i doradztwo.

Chcesz do nas dołączyć?

Napisz kilka słów o sobie i prześlij CV na adres: [**chce@neofin.pl**](mailto:chce@neofin.pl)

W temacie maila wpisz: **Samodzielna Księgowa / Samodzielny Księgowy**

 **Więcej o nas:** www.neofin.pl