

Odnova S.A. to prywatna spółka z długoletnią historią i ugruntowaną pozycją w branży ochrony osób i mienia, usług porządkowych a także medycznych, działająca na terenie południowej Polski.

Aktualnie spółka poszukuje osoby, która obejmie stanowisko w wymiarze 1/2 etatu:

Księgowa / Księgowy

Miejsce pracy: Opole

Zakres obowiązków:

- prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz standardami rachunkowości,
- sporządzanie jednostkowego sprawozdania finansowego wedle Polskiej Ustawy o Rachunkowości,
- przygotowywanie raportów na potrzeby zarządu oraz banków i innych instytucji finansowych,
- nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów księgowych,
- opracowywanie planu kont wedle standardów sprawozdawczych oraz prawa podatkowego,
- kontakty i współpraca z instytucjami zewnętrznymi (US, GUS, PFRON, banki, ubezpieczyciele i inne instytucje finansowe),
- nadzór nad prawidłowością rozliczeń podatkowych,
- nadzór nad rozliczeniami finansowymi, przygotowywanie przelewów,
- prowadzenie ksiąg analitycznych Zakładowego Funduszu Rehabilitacyjnego Osób Niepełnosprawnych oraz Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- nadzór merytoryczny i organizacyjny nad działem księgowości,
- okresowe ustalanie lub sprawdzanie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów,
- wycena aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego.

Wymagamy:

- wykształcenie kierunkowe, m.in.: finanse, rachunkowość, księgowość, ekonomia,
- doświadczenie na podobnym stanowisku,
- znajomość programu Optima firmy Comarch,
- bardzo dobra znajomość aktualnych przepisów w zakresie rachunkowości oraz podatkowych,
- dokładność i skrupulatność w działaniu,
- analityczne myślenie,



- komunikatywność,
- otwartość na zmiany i rozwój,
- mile widziana znajomość zagadnień z tematyki ZFRON, PRFON.

Oferujemy:

- elastyczny czas pracy,
- stabilną, interesującą, odpowiedzialną i samodzielną pracę w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku,
- zgrany zespół i wsparcie wdrożeniowe,
- możliwość rozwoju zawodowego,
- narzędzia do realizacji zadań.