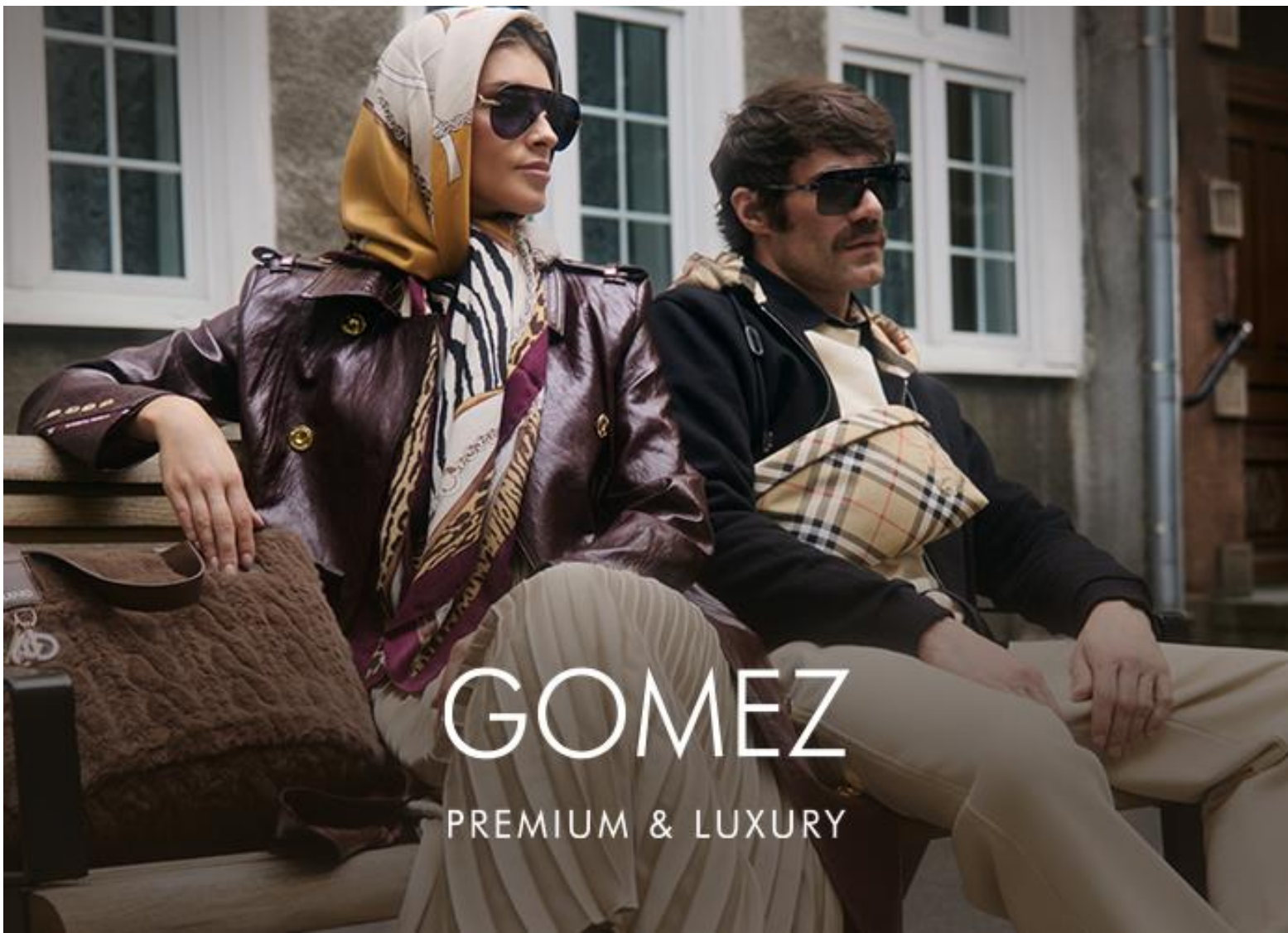




GŁÓWNA KSIĘGOWA / GŁÓWNY KSIĘGOWY

GOMEZ OFFICE - Diamentowa 9, Suchy Las (pow. poznański, wielkopolskie)
umowa o pracę, pełny etat, współpraca stacjonarna

Zakres obowiązków:

- ♦ **Zarządzanie zespołem księgowości** – Budowa oraz nadzór nad zespołem księgowym, dbanie o poprawność i terminowość wszystkich operacji finansowo-księgowych w zakresie pełnej księgowości;
- ♦ **Współpraca z zewnętrznymi instytucjami** – Kontakt z urzędami skarbowymi, ZUS oraz audytorami zewnętrznymi, zapewnienie zgodności działania z przepisami prawa podatkowego i księgowego;
- ♦ **Przygotowywanie sprawozdań finansowych** – Opracowywanie rocznych i kwartalnych sprawozdań finansowych zgodnych z polskimi standardami rachunkowości;

- **Kontrola i analiza finansowa** – Monitorowanie przepływów pieniężnych, rozrachunków z klientami i dostawcami;
- **Obsługa systemów ERP** – Nadzór nad implementacją i poprawnym funkcjonowaniem systemów ERP SAP i Symfonia;
- **Ulepszanie procesów** – Identyfikacja i wdrażanie usprawnień procesów księgowych oraz kontrolnych, w tym automatyzacja procesów.

Wymagania:

- **Wykształcenie** – Wyższe w zakresie finansów, rachunkowości lub pokrewne;
- **Doświadczenie zawodowe** – Minimum 3 lata doświadczenia na podobnym stanowisku, preferowane w sektorze e-commerce B2C, retail B2C;
- **Znajomość systemów ERP** – Preferowana znajomość SAP oraz Symfonia;
- **Znajomość prawa księgowego** – Praktyczna znajomość polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości oraz przepisów podatkowych;
- **Umiejętności analityczne** – Dobre umiejętności analityczne i zdolność do wyciągania wniosków finansowych oraz ich interpretacji, dobra znajomość MS Excel;
- **Komunikatywność** – Wysokie umiejętności komunikacyjne i interpersonalne, zdolność do efektywnej współpracy z innymi działami;
- **Języki obce** – Preferowana Znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym swobodną komunikację;
- **Certyfikaty** – Posiadanie certyfikatu w zakresie rachunkowości będzie dodatkowym atutem;
- **Umiejętność zarządzania zespołem** – Doświadczenie w zarządzaniu zespołem księgowym, umiejętność budowania i rozwijania zespołu



Zgłoszenia aplikacyjne - CV wraz z klauzulą RODO proszę wysłać na maila: marta.cybulska@gomez.pl z dopiskiem nazwy stanowiska w temacie maila.