

REGULAMIN
III EYDCJI KONKURSU „PRACODAWCA PRZYJAZNY WOT”
DLA PRACODAWCÓW ZATRUDNIAJĄCYCH ŻOŁNIERZY OT

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Organizatorem Konkursu pn. „Pracodawca Przyjazny WOT”, zwanego dalej konkursem, jest Dowództwo Wojsk Obrony Terytorialnej z siedzibą w m. Zegrze, ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze, zwane dalej „Organizatorem”.
- 1.2. Konkurs prowadzony jest na podstawie niniejszego Regulaminu.
- 1.3. Niniejszy Regulamin określa zasady zgłoszeń do konkursu oraz jego organizację.
- 1.4. Konkurs „Pracodawca Przyjazny WOT”, powstał na rzecz kształtowania pozytywnych relacji ze społeczeństwem, rozwoju strategii rekrutacyjnej oraz budowania systemu przeciwdziałania fluktuacji kadr – patrz punkt 2.
- 1.5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, utrzymywania się sytuacji pandemicznej lub z innej przyczyny dotyczącej kwestii harmonogramu konkursu. Szczegóły dotyczące przebiegu konkursu będą zamieszczone na stronie internetowej www.wojsko-polskie.pl/dwot/pracodawca-przyjazny-WOT/.

2. CEL KONKURSU

- 2.1. Celem nadrzędnym konkursu „Pracodawca Przyjazny WOT” jest popularyzacja Wojsk Obrony Terytorialnej wśród społeczeństwa, zwłaszcza wśród przedsiębiorców i innych pracodawców zatrudniających żołnierzy Terytorialnej Służby Wojskowej.
- 2.2. Cel realizowany ma być poprzez:
 - prowadzenie kampanii edukacyjnej skierowanej do pracodawców;
 - wyróżnienie w ramach konkursu pn. „Pracodawca Przyjazny WOT” pracodawców, którzy zatrudniając żołnierzy pełniących terytorialną służbę wojskową wdrażają rozwiązania ułatwiające łączenie służby z pracą, dostrzegają korzyści płynące z zatrudniania w swojej firmie żołnierzy OT, rozumieją znaczenie terytorialnej służby wojskowej w wymiarze nie tylko obronnym i społecznym.

3. DEFINICJE

- 3.1. Określenia i sformułowania użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:
 - a) **Konkurs** – konkurs pn. „Pracodawca Przyjazny WOT”;
 - b) **Organizator** – Dowództwo Wojsk Obrony Terytorialnej;
 - c) **Formularz zgłoszeniowy** – dokument opublikowany na stronie konkursu <https://wojsko-polskie.pl/dwot/pracodawca-przyjazny-WOT/>, stosowany w celu zgłoszenia się do Konkursu.
 - d) **BOT** – Brygada Obrony Terytorialnej;
 - e) **DWOT** – Dowództwo Wojsk Obrony Terytorialnej;
 - f) **WOT** – Wojska Obrony Terytorialnej;

- g) **Żołnierz OT** – żołnierz pełniący terytorialną służbę wojskową;
- h) **Uczestnik** – pracodawca, który zgłosi się do konkursu sam lub zostanie zgłoszony przez swojego pracownika – żołnierza OT;
- i) **Komisja konkursowa BOT** – gremium utworzone w celu dokonania obiektywnej oceny formularzy zgłoszeniowych, kwalifikacji zgłoszonych uczestników do kolejnego etapu konkursu.
- j) **Komisja konkursowa DWOT** – gremium utworzone w celu dokonania obiektywnej oceny formularzy zgłoszeniowych osób, które przeszły do II etapu konkursu oraz właściwe do wyłonienia zwycięzców konkursu w określonych kategoriach konkursowych.

4. ZASADY ZGŁOSZEŃ DO KONKURSU

- 4.1. Uczestnikami konkursu mogą zostać podmioty, które są pracodawcami w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy oraz zatrudniają żołnierzy OT.
- 4.2. Przewidziane zostały dwa sposoby zgłoszenia do konkursu pn. „Pracodawca Przyjazny WOT”:
 - a) pracodawcy zgłaszają się do konkursu samodzielnie, wypełniając formularz zgłoszeniowy oraz akceptując regulamin konkursu;
 - b) pracodawcę zgłasza żołnierz OT, dostarczając do BOT wypełniony przez siebie formularz zgłoszeniowy, podpisaną przez pracodawcę lub upoważnionego przedstawiciela pracodawcy akceptację regulaminu konkursu, klauzulę informacyjną oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych (dokumenty do pobrania udostępnione zostały na portalu informacyjnym WOT w ramach informowania wewnętrznego w aplikacji Viva Engage – w zakładkach poszczególnych brygad i w zakładce „Pracodawca Przyjazny WOT”).
- 4.3. Zgłoszenia odbywają się poprzez wypełnienie przez pracodawcę albo żołnierza OT jednocześnie zatrudnionego¹ w zgłaszanym zakładzie pracy, formularza zgłoszeniowego do konkursu. Formularz wymaga podania nazwy oraz adresu zakładu pracy, adresu e-mail, numeru kontaktowego oraz kategorii konkursowej. Dodatkowym wymogiem jest uzasadnienie, dlaczego pracodawca powinien uczestniczyć w konkursie oraz walczyć o tytuł „Pracodawcy przyjaznego WOT”.
- 4.4. Formularze zgłoszeniowe są dostępne do pobrania na:
 - portalu informacyjnym WOT w aplikacji Viva Engage Yammer – dla żołnierzy OT;
 - stronie internetowej <https://wojsko-polskie.pl/dwot/pracodawca-przyjazny-WOT/> formularz do wypełnienia przez pracodawcę lub upoważnionego przedstawiciela.

5. ORGANIZACJA KONKURSU

- 5.1. Pracodawca lub żołnierz OT w formularzu zgłoszeniowym uzasadnia:
 - dlaczego pracodawca zasługuje na tytuł Pracodawcy przyjaznego WOT;

¹ Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę oraz umowę cywilnoprawną.

- w jaki sposób pracodawca tworzy warunki, ułatwiające godzenie pracy zawodowej z wymogami pełnienia terytorialnej służby wojskowej.
- 5.2. Zgłoszenia przyjmowane są przez Dowódców BOT w terminie do 15.04.2025 r.
- 5.3. Konkurs realizowany jest w 5 kategoriach:
- a. mikro przedsiębiorstwa – do 10 zatrudnionych osób;
 - b. małe przedsiębiorstwa – zatrudniające poniżej 50 osób;
 - c. średnie przedsiębiorstwa – zatrudniające powyżej 50 osób;
 - d. edukacja i szkolnictwo;
 - e. przedsiębiorstwa sektora państwowego, urzędy administracji państwowej.
- 5.4. Konkurs „Pracodawca Przyjazny WOT” składa się z dwóch etapów:
- 5.4.1. I etap:
- a. analiza formularzy zgłoszeniowych otrzymanych przez Brygady do 15.04.2025 r.;
 - b. do 25.04.2025 r. wyłonienie uczestników, którzy przejdą do drugiego etapu konkursu „Pracodawca Przyjazny WOT”.
- 5.4.2. W skład komisji konkursowej w każdej BOT będą wchodziłi:
- Dowódca BOT,
 - wyznaczony oficer,
 - wyznaczony żołnierz OT,
 - Psycholog.
- 5.5. Termin zakończenia I etapu konkursu – 25.04.2025 r.
- 5.6. Na podstawie wcześniej przeprowadzonych analiz w BOT, tj.: spośród laureatów I etapu wyłonieni zostaną pracodawcy, po trzech w każdej z kategorii konkursowych określonych w pkt. 5.3
- 5.6.1. W skład komisji konkursowej II etapu konkursu wchodzi:
- Przedstawiciel Oddziału Współpracy Cywilno-Wojskowej DWOT;
 - Przedstawiciel Oddziału Komunikacji Strategicznej DWOT;
 - Przedstawiciel Zarządu Zasobów Osobowych DWOT;
 - Psycholog Konsultant Dowódcy ds. Profilaktyki Psychologicznej.
- 5.7. Konkurs pn. „Pracodawca Przyjazny WOT” zostanie rozstrzygnięty do 11 maja 2025 r.

6. NAGRODY

- 6.1. W ramach konkursu, podczas gali finałowej, zostaną przyznane następujące nagrody:
- pamiątkowa statuetka;
 - tytuł „Pracodawcy przyjaznego WOT”;
 - nagroda rzeczowa;
 - informacja o zwycięzcach na kanałach informowania wewnętrznego i zewnętrznego (Viva Engage, Facebook, X, LinkedIn, Instagram);
 - informacja medialna w mediach ogólnopolskich;

7. WYNIKI KONKURSU ORAZ WRĘCZENIE NAGRÓD

- 7.1. Wszelkie informacje związane z konkursem, w tym jego wyniki, Laureaci otrzymają drogą elektroniczną na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym, bądź telefonicznie.
- 7.2. Zaproszenia dla Laureatów na uroczystą galę konkursową zostaną osobiście wręczone przez Dowódców Brygad OT.
- 7.3. Organizator nie pokrywa kosztów związanych z odbiorem nagród.

8. DANE OSOBOWE, BAZA DANYCH, WIZERUNEK

- 8.1. Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Wojska Obrony Terytorialnej mają prawo informować media oraz opinię publiczną o przebiegu konkursu.
- 8.2. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie i umieszczanie w bazie danych Wojsk Obrony Terytorialnej jego danych osobowych zawartych w zgłoszeniu zgodnie z Załącznikiem nr 1, które zostaną wykorzystane jedynie w celach związanych z organizacją i przebiegiem projektu „Pracodawca Przyjazny WOT”.
- 8.3. Uczestnikom przysługuje prawo do wglądu, aktualizacji oraz usunięcia swoich danych osobowych z bazy.
- 8.4. Uczestnik wyraża zgodę na powielanie i publikowanie swojego wizerunku przez 5 lat od chwili otrzymania nagrody, w celach informacyjnych, promocyjnych oraz sprawozdawczych w zakresie realizacji Projektu „Pracodawca Przyjazny WOT”.

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 9.1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania, przerwania, unieważnienia lub przesunięcia terminów konkursu bez podawania przyczyny.
- 9.2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany zasad i treści regulaminu.
- 9.3. W przypadku jakichkolwiek zmian dotyczących konkursu, uczestnicy zostaną poinformowani drogą elektroniczną w przeciągu 14 dni.
- 9.4. Wiążąca i ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu przysługuje wyłącznie Organizatorowi. W sprawach nieujętych w regulaminie rozstrzyga Organizator.
- 9.5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Sądem wyłącznie właściwym do rozstrzygania sporów z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
- 9.6. Niniejszy regulamin jest dostępny do wglądu w Brygadach Obrony Terytorialnej, w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej na stronie [https://wojsko-polskie.pl/dwot/pracodawca-przyjazny -WOT/](https://wojsko-polskie.pl/dwot/pracodawca-przyjazny-WOT/) .